

डुडुवा गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाको प्रभावकारिता

बिषयक

सार्वजनिक सुनुवाई

२०७५ मंसिर १८ गते

प्रगति-प्रतिबेदन



आयोजक



डुडुवा गाउँपालिका, बाँके

सहजिकरण



बास नेपालगन्ज

डुडुवा गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाको प्रभावकारिता विषयक

सार्वजनिक सुनुवाई

२०७५ मंसिर १८ गते

१. सहजिकरण गर्ने संस्थाको परिचय :-

बागेश्वरी असल शासन क्लब (बास) विगत १७ वर्ष देखि सामाजिक रुपान्तरणका लागि क्रियाशिल एक गैर सरकारी संस्था हो । २०५७ मंसिर २४ गते स्थापित यो संस्था देशमा व्याप्त भ्रष्टाचार, अनियमितता, ढिलासुस्ति, घुसखोरी जस्ता बेधितिका विरुद्ध ससक्त रुपमा क्रियाशिल रहदै आएको छ । ७२ जिल्ला शाखा, १०० उपशाखा, २० ईकाई र ४२०० भन्दा बढि युवा आवद्ध भएको यस संस्थाले असल शासन, सामाजिक जवाफदेहिता, सुचनाको हक, अपाँगता अधिकार, युवा नेतृत्व विकास र संचारका क्षेत्रमा काम गर्दै आईरहेकोछ । देशमा व्याप्त भ्रष्टाचार न्युनिकरणका लागि विभिन्न कार्यक्रम संचालन गर्दै आएको बास भ्रष्टाचार विरुद्धको विश्वव्यापी संस्था टीआई नेपालको आवद्ध संस्था हो ।

२. पृष्ठभूमि :-

राज्य संचालनको गुणस्तरियताले जनताको जीवनमा निरन्तर प्रभाव पार्दछ । लोकतन्त्रमा सरकारले नागरिकप्रति जवाफदेहि भएर उनीहरुको चित्त बुझाउनु पर्दछ । सार्वजनिक निकायमा बस्नेहरुले कस्तो काम गरिरहेका छन् भनेर नागरिकले चासो राखिरहेका हुन्छन् । त्यसैले राज्य संयन्त्रबाट दिइने सेवा, सुविधा र वस्तुको गुणस्तरका वारेमा सार्वजनिक मञ्चबाट नागरिकले उठाएका प्रश्नको उत्तर दिनु सार्वजनिक पद धारण गरेका व्यक्तिहरुको जवाफदेहिता अन्तर्गत पर्दछ । यस्तो जवाफदेहिता अधिकारमा बसेका जिम्मेवार व्यक्ति र सेवाग्राहि नागरिकका विच गरिने सार्वजनिक सुनुवाइका माध्यमबाट खोज्न सकिन्छ । यसरी संचालन गरिने सार्वजनीक सुनुवाइबाट सार्वजनिक निकायहरुलाई उनिहरुले गरेको कामको पृष्ठपोषणपनि हुन्छ । अनि सरकारी निकाय र नागरिकको विचमा रहेको अविश्वास घटेर जान्छ र सार्वजनिक निकायले अगाडि सारेका हरेक काम कारबाहिप्रति नागरिकमा अपनत्वको भावना पनि जाग्छ । त्यसैगरी राज्य संयन्त्रले गर्ने गतिविधीका वारेमा नागरिकहरुले गुणर दोषका आधारमा मुल्यांकन गर्न पाउनु पर्छ, यो लोकतान्त्रिक मुलुका नागरिकको अधिकार पनि हो । सर्वसाधारण नागरिक र अधिकारमा बसेका व्यक्तिहरुका बीचमा सार्वजनिक चासोको विषयमा हाकाहाकि प्रश्नेत्तर गर्ने सामुदायिक मञ्चलाई सार्वजनिक सुनुवाइ भनिन्छ । यसले स्थानीय नागरिकहरुमा विकास योजना प्रति अपनत्वको भावना विकास गर्नुका साथै पारदर्शिताको अभ्यास गर्दछ । आफ्नो कार्यालयले वर्ष भरीमा सञ्चालन गरेका गतिविधिको प्रभावकारीताका लागि अनिवार्य सार्वजनिक सुनुवाइ गर्नु पर्ने राज्यले व्यवस्था गरे अनुसार स्थानिय निकाय सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यविधि -२०६७ समेत लागु भएको छ । नेपालमा सार्वजनिक सुनुवाइको अवधारणा-२०५० साल पौष १३ गते देखि केदार खड्काले सुरुवात गरेको एकआपस टेलिभिजन कार्यक्रमबाट सुरुवात भएको मानिन्छ । पांच वर्ष सम्म नियमित संचालन भएको सो कार्यक्रमले नेपालमा सार्वजनिक सुनुवाइको अवधारणालाई

नागरिकका विच लोकप्रिय बनाएको थियो । सार्वजनिक सुनुवाइले सर्वसाधारण नागरिकलाई अधिकारमा बसेका व्यक्ति नजिक पुग्ने र आफ्ना असन्तुष्टि पोख्ने अवसर दिन्छ । त्यसैले यसलाई सर्वसाधारणको पहुँच अधिकारमा बस्नेहरु सम्म पनि भन्ने गरिन्छ । सार्वजनिक सुनुवाइको प्रभावकारितालाई ध्यानमा राखेर पहिलो पटक नेपाल सरकारले-२०६२ सालमा सार्वजनिक सुनुवाइ सम्बन्धि निर्देशिका नै बनाएर यो संयन्त्रलाई संस्थागत गरेको पाईन्छ ।

सुनुवाइमा पछाडिपरेका, दलित, अल्पसंख्य,अपाङ्ग सर्वसाधारण नागरिकहरुको उपस्थिती उल्लेखनीय हुनु पर्दछ । हाल सार्वजनिक सुनुवाइलाई विभिन्न सरकारी तथा गैरसरकारी संस्थाहरुले अवलम्बन गरेर आफ्ना कार्यक्रम बनाएर सञ्चालन गरी रहेका छन् । स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ मा पारदर्शिता, जवाफदेहिता र उत्तरदायित्वको लागि सार्वजनिक सुनुवाइ गर्नुपर्ने प्राब्धान गरेको छ । सुशासन ऐन-२०६४ को दफा ३० मा सार्वजनिक सुनुवाइ गराउनु पर्ने व्यवस्था गरी कानूनी व्यवस्था गरिएको छ । त्यसैगरी सुशासन नियमावली-२०६५ को नियम १९ ले सार्वजनिक निकायले प्रत्येक ४ महिनामा कम्तिमा एउटा सुनुवाइ गर्नु पर्ने व्यवस्था गरेको छ । पछिल्लो समयमा आएर स्थानीय तहहरुले यो संयन्त्रलाई आत्मसात गरी सार्वजनिक सुनुवाइ सञ्चालन गर्दै आएका छन् । सोहि कुरालाई मध्येनजर गर्दै डुडुवा गाउँपालीकाको आयोजना र बास, नेपालगंजको सहजिकरणमा डुडुवा गाउँपालीकाको आर्थिक वर्ष २०७५/०७६ को प्रथम चौमासिकमा संचालन गरेका विकास निर्माणका गतिविधि र कार्यालयबाट प्रवाह गरिएका गुणस्तरीय सेवाको प्रभावकारिताबारे खुला छलफलका लागि डुडुवा गाउँपालिका वडा नम्बर २ बेतहनीमा ३०० बढी नागरिकहरुको सहभागीतामा मिति २०७५ मंसिर १८ गतेका दिन **डुडुवा गाउँपालिकाले दिने सेवा, सुविधाको प्रभावकारिता विषयक सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रम** सम्पन्न भएको छ ।

३. कार्यक्रमका उद्देश्यहरु :

- गाउँपालिकाको काम कारबाही बारे उपमहानगरबासिहरुलाई जानकारी गराउने ।
- गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाका बारेमा छलफल/बहस गर्ने ।
- गाउँपालिकासंग सम्बन्धित गुनासोहरु सुनुवाइ गरि गुनासो व्यवस्थापन गर्ने ।
- गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाको प्रभावकारिताका बारेमा पृष्टपोषण लिने ।
- बार्षिक गतिविधिहरुको समिक्षा गरि भावि कार्ययोजनाका लागि सुझाव संकलन गर्ने ।
- सेवाग्राहीबाट आएका गुनासोको सुनुवाइ गर्न साभा सार्वजनिक प्रतिवद्धताको घोषणा गर्ने ।

४. सार्वजनिक सुनुवाइ संचालनका क्रममा अवलम्बन गरिएका विधिहरु :

डुडुवा गाउँपालिकाले दिने सेवा र सुविधाको प्रभावकारिता विषयक सार्वजनिक सुनुवाइ गर्नु पूर्व निम्न विधिहरु अवलम्बन गरिएको थियो :

क. सहजकर्ताको छनौट तथा सम्झौता :

विगतका वर्षहरू देखिनै विभिन्न स्थानीय तहहरूको सार्वजनिक सुनुवाईका सहजिकरणको जिम्मेवारी सम्हाल्दै आएको बास नेपालगन्जसँगको समन्वयमा डुडुवा गाउँपालिकाले आ.व. २०७५/०७६ को सार्वजनिक सुनुवाई सहजिकरणको जिम्मेवारी बासलाई दिएको थियो । सोही अनुरूप डुडुवा गाउँपालिकाले आर्थिक वर्ष २०७५/०७६ मा गर्नु पर्ने सार्वजनिक सुनुवाई सहजिकरणका लागि बास र गाउँपालिका बिच सम्झौता भएको थियो ।

ख. ऐन, नियम, निर्देशिका तथा कार्यविधिको अध्ययन :

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम गर्नु पूर्व आयोजक संस्थाका प्रतिनिधि र सहजिकरणको जिम्मा पाएको संस्था बिच स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४, सुशासन ऐन २०६४ तथा नियमावली, २०६५, सार्वजनिक सुनुवाई सहजिकरण कार्यविधि, २०६७, लगाएतका निर्देशिका र कार्यविधिहरूको विस्तृत अद्यायन गरिएको थियो ।

ग. सार्वजनिक सुनुवाईको लागि सूचना तथा प्रचार प्रसार र पत्राचार :

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम संचालन हुने विषयमा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको व्यापक सूचना प्रवाह र प्रचार प्रसारको लागि गाउँपालिकामा सबैलाई सार्वजनिक सूचना एक हप्ता अगाडी देखि गरिएको थियो । आम नागरिकहरूको व्यापक सहभागिताका लागि कार्यक्रम हुनुअगावै सार्वजनिक सूचना प्रकाशन, निमन्त्रणा पत्र बितरण तथा पत्राचार समेत गरिएको थियो । विशेष गरि वडा कार्यालय र स्वयंसेवकहरू मार्फत सबै वडाका स्थानीय नागरिकहरूलाई आमन्त्रण गरिएको थियो ।

घ. मिति, समय र स्थान निर्धारण :

गाउँपालिका र बास बिच छलफल पश्चात गाउँपालिकाको वडा नम्बर २ बेतहनीमा सुनुवाई गर्ने भनी २०७५ मंसिर १८ गते मंगलबारका दिन दिउसो १२.०० बजे देखि कार्यक्रम गर्ने समय निर्धारण गरिएको थियो ।

ङ. नागरिक प्रतिवेदन पत्र तथा बर्हिगमन अभिमत संकलन :

डुडुवा गाउँपालिकाले दिने सेवा तथा सुविधाको विषयमा ५० जना सेवाग्राहीहरूबाट नागरिक प्रतिवेदन पत्र तथा ५० जना सेवाग्राहीहरूबाट बर्हिगमन अभिमत संकलन गरिएको थियो ।

च. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम संचालन

डुडुवा गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाको प्रभावकारीता विषयक सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम मंसिर १८ गते डुडुवा गाउँपालिकाका वडा नम्बर २ बेतहनीमा सम्पन्न भएको छ ।

डुडुवा गाउँपालिका बाँकेको आयोजना र बास नेपालगन्जको सहजिकरणमा सो सार्वजनिक सुनुवाई सम्पन्न भएको हो । ३०० बढी गाउँपालिकाबासिहरूको सहभागितामा सम्पन्न सुनुवाईमा ५ बुट्टे साभ्याँ सार्वजनिक प्रतिबद्धताको घोषणा गरीएको छ । यसरी घोषणा गरिएका प्रतिबद्धताहरूमा गाउँपालिकाको समग्र शैक्षिक विकासको लागि शैक्षिक सुधार प्याकेज सञ्चालन गर्ने, गाउँपालिकाले स्वास्थ्य सेवा सुधारका लागि १ महिना भित्र एम्बुलेन्स सेवा सञ्चालनमा ल्याउने साथै गाउँपालिकाका गर्भवति महिलाहरूकालागि निशुल्क र अन्य विरामीको हकमा न्यूनतम शुल्क निर्धारण गरि सञ्चालन गर्ने, गाउँपालिकामा सञ्चालीत मर्दसाहरूको अनुगमन गरि आवश्यकताको आधारमा शैक्षिक अनुदान उपलब्ध गराउने, गाउँपालिकाको वडा नम्बर ५ माल्याब सेवा सञ्चालन गर्ने र गाउँपालिकाभित्र सञ्चालीत योजनाहरूको पारदर्शिता तथा थप प्रभावकारिताकालागि नियमित अनुगमन गर्ने प्रतिबद्धता गरिएको छ ।

बासका केन्द्रीय सदस्य शिवकुमार बर्माले सहजिकरण गरेको सुनुवाईमा बर्हिगमन अभिमत र नागरिक प्रतिवेदनपत्रको नतिजा सार्वजनिक बासका उपनिर्देशक हेमराज भट्टले गरेका थिए । सुनुवाईको शुरुवातमा गाउँपालिकाले सञ्चालन गरिरहेका क्रियाकलापको बारेमा जानकारी गाउँपालिकाका अध्यक्ष नरेन्द्र चौधरीले गरेका थिए भने आ.व. २०७५/०७६ को पहिलो चौमासिकमा सम्पन्न कार्यक्रमहरूको बारेमा गाउँपालिकाका योजना शाखा प्रमुख मानबहादुर बोगटिले जानकारी गराएकाथिए । बासका केन्द्रीय अध्यक्ष मन भण्डारीले स्वागत तथा उद्देश्य माथि प्रकास पारेको सुनुवाईमा सरोकारवालाको रुपमा गाउँपालिका अध्यक्ष नरेन्द्र चौधरी, उपाध्यक्ष शाहिदा बानो, वडा नम्बर १ का अध्यक्ष पट्टेश्वरी कुर्मि, २ का अध्यक्ष गजेन्द्र प्रसाद कैराती, ३ का अध्यक्ष भण्डारीलाल यादव, ६ का अध्यक्ष मोहन मिश्रा, योजना शाखा प्रमुख मानबहादुर बोगटी, प्रशासन शाखा प्रमुख ऋषिराज गौतम, शिक्षा शाखा प्रमुख राम ईकवाल मण्डल, स्वास्थ्य शाखा प्रमुख धन बहादुर बुढा, महिला तथा बालबालिका

शाखाकी प्रभा शाही, कृषि शाखाका धन सिंह बुढा, गाँउ कार्यपालिका सदस्यहरु कमला शाही, लिलावती यादव, शुष्मा यादव लगायतको उपस्थिती रहेको थियो ।

तस्विरमा सुनुवाई :



सुनुवाईको सहजिकरण गर्दै बासका केन्द्रीय सदस्य शिव कुमार वर्मा बाँया तथा सहभागीहरुको प्रश्नको जवाफिदै गाउँपालिकाका प्रमुख नरेन्द्र चौधरी दाँया ।



सुनुवाईका सहभागीहरु बाँया तथा सुनुवाईमा प्रश्न गर्दै एक सहभागी दाँया ।



सुनुवाईको उद्देश्य माथि प्रकाश पार्दै बासका केन्द्रीय अध्यक्ष मन भण्डारी बाँया तथा प्रश्न गर्दै एक जना सहभागी दाँया ।

ज. सार्वजनिक सुनुवाइमा उठान भएका मुख्य सवालहरु :

सार्वजनिक सुनुवाइमा शिक्षा तथा स्वास्थ्य सेवा प्रभावकारी नभएको, लक्षित वर्ग केन्द्रित कार्यक्रम वडा कार्यालय मार्फत संचालन हुनुपर्ने तथा विकासका कामहरुको नियमित अनुगमन हुनुपर्ने लगाएतका सवालहरु सहभागिहरुले उठाएका थिए भने गाउँपालिका अध्यक्ष नरेन्द्र चौधरीले आफु पाँच वर्षका लागि जनताको मालिक नभइ नोकर भएर आएको भन्दै गाउँपालिकाका सबै वडाहरुमा विकास गर्नतर्फ गाउँपालिका लागि परेको बताएका थिए ।

भ. प्रतिबद्धताहरुको सार्वजनिकिकरण :

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सम्पन्न भएपछि सार्वजनिक सुनुवाईमा उठेका सवाल वा विषयहरु, सुनुवाईको क्रममा सोधिएका प्रश्न तथा जवाफहरु र सुधारको लागि ५ बुँदे साभ्ना सार्वजनिक प्रतिबद्धताहरुको घोषणा गरिएको थियो । प्रतिबद्धताहरु घोषणा गर्दै सार्वजनिक सुनुवाई सम्पन्न भए पश्चात प्रतिबद्धता सहित उल्लेख गरिएको प्रेश विज्ञप्ती प्रकाशन गरिएको थियो । जुन विज्ञप्ती सबै सञ्चार माध्यमहरुमा सम्प्रेषण गरिएको थियो । सम्प्रेषित विज्ञप्तीका आधारमा विभिन्न सञ्चार माध्यमहरुमा समाचार उच्च प्राथमिकताका साथ प्रकाशन/प्रशारण भएको थियो ।

५ बुँदे प्रतिबद्धताहरु प्रतिवेदनको अनुसुची ३ मा संलग्न गरीएकोछ ।

५. सार्वजनिक सुनुवामा सहभागिहरु उपस्थिती संख्या:

डुडुवा गाउँपालिकाको आयोजना र बासको सहजिकरणमा सम्पन्न सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा गाउँपालिकाको सबै वडाबाट सेवाग्राही, वडा कार्यालयका पदाधिकारी, सदस्यहरु, विभिन्न सञ्जालका प्रतिनिधि, राजनीतिक दलका प्रमुख एवं प्रतिनिधि, शिक्षक, विद्यार्थी, बुद्धिजिबी, विभिन्न संघ, संस्थाका प्रतिनिधी लगायत विभिन्न विषयगत कार्यालयका सहभागिहरुको समेत सहभागिता रहेको थियो । २७५ जनाको सहभागिता रहेको सुनुवाईमा १४९ जना पुरुष, र ६२ जना महिलाको सहभागिता रहेको थियो । जसमा ५ जना दलित (मधेशी दलित बाहेक), १४ जना जनजाती, ५१ जना मधेशी, १४ जना मुस्लीम र १२७ जना अन्य सहभागिहरुको सहभागिता रहेको थियो सहभागिहरुको उपस्थिती विवरण अनुसुची ४ मा संलग्न गरिएको छ ।

६. जवाफदेहि बक्ताहरु:

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा तपसिल अनुसारका जबाफदेहि बक्ताहरुको अर्थपूर्ण सहभागिता रहेको थियो ।

क्र.स.	नम	पद	निकाय
१.	नरेन्द्र चौधरी	अध्यक्ष	डुडुवा गाउँपालिका
२.	शाहिदा बानो	उपाध्यक्ष	डुडुवा गाउँपालिका
३.	पट्टेश्वरी कुमि	वडा अध्यक्ष	डुडुवा गाउँपालिका वडा नम्बर १
४.	गजेन्द्र प्रसाद कैराती	वडा अध्यक्ष	डुडुवा गाउँपालिका वडा नम्बर २
५.	भण्डारीलाल यादव	वडा अध्यक्ष	डुडुवा गाउँपालिका वडा नम्बर ३

६.	मोहन मिश्रा	वडा अध्यक्ष	डुडुवा गाउँपालिका वडा नम्बर ६
७.	मानबहादुर बोगटी,	योजना शाखा प्रमुख	डुडुवा गाउँपालिका
८.	ऋषिराज गौतम	प्रशासन शाखा प्रमुख	डुडुवा गाउँपालिका
९.	राम ईकवाल मण्डल	शिक्षा शाखा प्रमुख	डुडुवा गाउँपालिका
१०.	धन बहादुर बुढा	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	डुडुवा गाउँपालिका
११.	प्रभा शाही	महिला तथा बालबालिका शाखा प्रमुख	डुडुवा गाउँपालिका
१२.	धन सिंह बुढा	कृषि शाखा प्रमुख	डुडुवा गाउँपालिका
१३.	कमला शाही	गाँउ कार्यपालिका सदस्य	डुडुवा गाउँपालिका
१४.	लिलावती यादव	गाँउ कार्यपालिका सदस्य	डुडुवा गाउँपालिका
१५.	शुष्मा यादव	गाँउ कार्यपालिका सदस्य	डुडुवा गाउँपालिका

७. सबल पक्षहरु

प्रभावकारी सेवा, सुविधा तथा गुणस्तरीय विकास कार्यक्रम, विकास निर्माण, सरसफाई बारे खुला छलफल गरी नागरिकका गुनासा तथा रचनात्मक सुझाव राख्नका लागि डुडुवा गाउँपालिकाको आयोजना तथा बासको सहजिकरणमा सञ्चालन भएको सार्वजनिक सुनुवाई एक सफल कार्यक्रमको रूपमा स्थापित भएकोछ । यो कार्यक्रम सञ्चालनको क्रममा पाईएका केहि सबल पक्षहरु निम्नानुसार रहेका छन् ।

१. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सुशासन ऐन, नियमावली तथा स्थानिय सरकार संचालन कार्यविधि २०७४, स्थानीय निकाय सार्वजनिक सुनुवाई कार्यविधि-२०६७ मा भएको व्यवस्था अनुसार नै सम्पन्न भएको छ ।
२. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा गाउँपालिकाको सेवा प्रवाहको अवस्था, मूख्य-मूख्य उपलब्धिहरु, नयाँ कार्यहरु र आगामी योजना बारे जानकारी गराउने काम भएको छ ।
३. सहभागिहरुले गुनासा, जिज्ञासा, सुझाव स्वस्फूर्त रूपमा धक फुकाएर अभिव्यक्त गरेका छन् ।
४. कार्यक्रमको सुरुवातमा सार्वजनिक सुनुवाईका आचारसंहिता प्रस्तुत सहित अनुमोदन गरी कार्यक्रम संचालन गरिएको थियो ।
५. सहभागिहरुबाट उठान गरिएका सवालहरु तथा सुझावहरुको जबाफदेहि बक्ताहरुबाट चित्तबुभ्दो जवाफ खोज्ने काम भएको थियो भने सहजकर्ताबाट थप प्रष्ट पार्नका लागि प्रभावकारी रूपमा सहजिकरण गर्ने काम भएको थियो ।

६. कार्यक्रमको अन्तमा छलफल भएका विषयवस्तुहरुलाई संक्षेपीकृत गरी ५ बुँदे प्रतिवद्धता तयार र सार्वजनिकीकरण गरी जबाफदेहि बक्ताहरुलाई हस्ताक्षर गराईएको थियो ।
७. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको प्रचार प्रसारका लागि सार्वजनिक सुचना, पत्राचार, निमन्त्रणा वितरण, पम्प्लेट टाँस गरिएको थियो ।
८. कार्यक्रम व्यवस्थापनका लागि उचित कार्य विभाजन गरिँदा कार्यक्रम प्रभावकारी भएको थियो ।
९. सुनुवाईमा गाउँपालिका कार्यालयका प्रमुख, उपप्रमुख, वडा अध्यक्षहरु, शाखा प्रमुखहरुको उपस्थित हुनुले सुनुवाई प्रभावकारी भएको थियो ।
१०. सुनुवाईमा अल्प संख्य, सिमान्तकृत, तथा पछाडि परेका वर्गहरुको अर्थपूर्ण सहभागिता रहेको थियो ।
११. सार्वजनिक सुनुवाई सम्पन्न भईसके पछि सहजिकरण गर्ने संस्थाले सुनुवाईको समिक्षा गरेको थियो ।

८. सुधारका लागि सुझाव

१. कार्यक्रम निकै प्रभावकारी भएको भएपनि थप प्रभावकारि बनाउनका लागि सम्पन्न सार्वजनिक सुनुवाईमा गरिएका प्रतिवद्धताहरु कार्यान्वयनमा ध्यान दिनु पर्ने देखिन्छ ।
२. सार्वजनिक सुनुवाई चौमासिक अवधिमाै गर्नकालागि गाउँपालिकाले समय व्यवस्थापनमा ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।
३. सुनुवाईमा सबै वडाका वडा अध्यक्षहरुको उपस्थित हुँदा कार्यक्रमको प्रभावकारिता बढ्ने हुदा आगामि दिनमा सबै वडा अध्यक्षहरु उपस्थित राउनुपर्ने देखिन्छ ।

९. कार्यक्रमका उपलब्धिहरु :

- गाउँपालिकाको काम कारवाही बारे उपमहानगरवासिहरुलाई जानकारी गराउने काम भएकोछ ।
- गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाका बारेमा छलफल/बहस गर्ने काम भएको छ ।
- गाउँपालिकासंग सम्बन्धित गुनासोहरु सुनुवाई गरि गुनासो व्यवस्थापन गर्ने काम भएकोछ ।
- गाउँपालिकाले प्रदान गर्ने सेवा र सुविधाको प्रभावकारिताका बारेमा पृष्टपोषण लिने काम भएकोछ ।
- वार्षिक गतिविधिहरुको समिक्षा गरि भावि कार्ययोजनाका लागि सुझाव संकलन गर्ने काम भएको छ ।
- सेवाग्राहीबाट आएका गुनासोको सुनुवाई गर्न साभा सार्वजनिक प्रतिवद्धताको घोषणा गर्ने काम भएको छ ।

अनुसुची १

सार्वजनिक सुनुवाईमा जारी गरिएका सहभागि तथा जबाफदेहिबक्ताले पालना गर्नुपर्ने आचारसंहिता :

१. सहभागीले बोल्नका लागि हात उठाएर संकेत गर्नुपर्नेछ ।
२. सहभागीले प्रश्न वा सुझाव के राख्ने हो, पहिले स्पष्ट गर्नुपर्नेछ ।
३. सहजकर्ताले बोल्ने संकेत गरेपछि मात्र आफ्नो नाम र ठेगाना सहित प्रश्न, जिज्ञासा वा सुझाव के हो राख्नुपर्नेछ ।
४. सेवाग्राही सहभागी नागरिकहरु धैरैलाई प्रश्न गर्न समय दिनुपर्ने भएकाले बुदांगत रुपमा छोटकरीमा प्रश्न प्रतिक्रिया राख्नु पर्नेछ र सहजकर्ताले निर्धारण गरेको समय बिते पछि तत्काल प्रस्तुती रोक्नुपर्नेछ ।

५. आफू भन्दा पहिलेका सहभागीले बोलेका कुरालाई दोहोर्‍याउन जरुरी हुने छैन ।
६. चित्त नबुझेमा सहजकर्ताको अनुमति लिएर थप प्रश्न राख्न पाईनेछ ।
७. सहभागीले बिना आधार कसै प्रति लाञ्छनायुक्त भाषाको प्रयोग गर्न पाईने छैन ।
८. सुनुवाईका वक्ता तथा सहभागीलाई उत्तेजित पार्ने वा बदलाको भावनाबाट भनाई राख्न वा बोल्न पाईने छैन ।
९. सुनुवाईलाई बिथोल्ने प्रयास कतैबाट भएको पाईएमा सबै सहभागी मिलेर शालीनतापूर्वक समाधानखोज्ने पहल गर्नु सबैको कर्तव्य हुनेछ ।
१०. सुनुवाईलाई विषयान्तर हुनबाट जोगाउन सबै सहभागि सचेत हुनु पर्नेछ ।

अनुसुची २

डुडुवा गाउँपालिकाले दिने सेवा र सुबिधाका बिषयमा गरिएको

नागरिक प्रतिवेदन पत्र (citizen Report Card) को नतिजा

जम्मा : ५० जना

१. सेवाको सन्तुष्टि

१.१ तपाईंले यस कार्यलयबाट सेवालिसमासमाकतिको सन्तुष्टि पाउनु भयो ?

सन्तुष्टि (१७) ४३%

ठीकै (३२) ६४%

असन्तुष्टि (१) २%

२. सेवाको नियमितता

२.१ नागरिक बडापत्रमा उल्लेखभएअनुसार तपाईंले प्राप्तगर्नुपर्ने सेवामालागेको समय प्रतिकतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?

सन्तुष्ट (१४) २८%

ठीकै (३१) ६२% असन्तुष्टि (५) १०%

२.२ कार्यलयनियमित रुपमा (कर्मचारीको उपस्थिति, समय पालना, कार्यचुस्तता) सञ्चालनभएको छ भन्ने कुरामाकतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?

विश्वस्त छु (८) १६%

ठीकै (३५) ७०%

अविश्वस्त (७) १४%

२.३ तपाईंले सेवा लिन जाँदा अतिरिक्त रकम तिर्नु भयो?

तिरेको छैन (३८) ७६%

एकदमै कम (११) २२% धेरै तिरेको (१) २%

२.४ यस कार्यलयले सार्वजनिक चासो तथा समस्या समाधान गर्न औषत कति दिन लगाउने गरेको छ?

१ दिन (१७) ३४%

२ दिन (२०) ४०%

धेरै दिन (१३) २६%

३. सेवाप्रतिको जनविश्वास

३.१ यस कार्यलयले दिने सेवाप्रति तपाईं कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?

विश्वस्त (२२) ४४%

ठीकै (२८) ५६%

अविश्वस्त (०) %

३.२ यस कार्यालयले प्रदान गरेको सेवाको बारेमा अरुलाई जानकारी गराई कतिको प्रचार गर्नु भएको छ ?

धेरै (५) १०% ठीकै (३०) ६०% गरेको छैन (१५) ३०%

३.३ यस संस्थामा कार्यरत कर्मचारी प्रति तपाईंको विश्वास कतिको छ ?

धेरै (५) १०% ठीकै (४४) ८८% विश्वास छैन (१) २%

३.४ यस कार्यालयले विपन्न वर्गको लागि छुट्याएको सेवा प्रयोग गरेको थाहा पाउनु भएको छ ?

छ (२४) ४८% छैन (१०) २०% अलीअली थाहा छ (१६) ३२%

४. सेवाको गुणस्तर

४.१ यस कार्यालयबाट सेवा लिंदा कार्यालयले दिएको जानकारीबाट कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?

सन्तुष्ट (२७) ५४% कम सन्तुष्ट (२२) ४४% असन्तुष्ट (१) २%

४.२ तपाईं यस कार्यालयमा आउँदा कसको सहयोग लिनुभयो?

आफै (२६) ५२% गाँउ नगरका ठूलाबडाको (१८) ३६% मध्यकर्ता (६) १२%

४.३ यस कार्यालयमा तपाईंले एउटा कामको लागि कति पटक धाउनु पर्‍यो?

१ पटक (१९) ३८% २ पटक (२५) ५०% सो भन्दा बढी (६) १२%

५. सेवा सम्बन्धीजानकारी

५.१ कार्यालयको भौतिकअवस्था कस्तो छ?

अति राम्रो (१२) २४% ठीकै (३८) ७६% नराम्रो (०) ०%

५.२ कार्यालयमाभएको नागरिक बडापत्र बारे तपाईंलाइजानकारी छ?

छ (८) १६% आशंकजानकारी (१६) ३२% कुनै जानकारी छैन (२६) ५२%

५.३ कार्यालय र सेवाग्राहीबीचको सम्बन्ध कस्तो छ?

अति राम्रो (४) ८% ठीकै (४१) ८२% खासै राम्रोछैन (५) १०%

५.४ सञ्चालनगरिने सार्वजनिककार्यक्रममा सीमान्तवर्गको उपस्थितिकतिप्रतिशतसम्महुने गरेको छ?

२० प्रतिशतजति (३१) ६२% ५० प्रतिशतभन्दा माथि (३) ६% थाहा छैन (१६) ३२%

५.५ परिषदमा राष्ट्रिय नीतिनिर्देशनकाअनुसार समावेशीप्रकृतिको प्रतिनिधित्वभएको छ ?

छ (६) १२% ठीकै छ (३४) ६८% प्रतिनिधित्व साहै कम छ (१०) २०%

६. नागरिक बडापत्र /उजुरी पेटिका/गुनासो सुन्ने अधिकारी सम्बन्धमा

६.१ तपाईंको विचारमा सेवाग्राहीलेनागरिक बडापत्रको उपयोग कुनहदसम्म गरेका छन्?

धेरै (३) ६% कम (२४) ४८% गरेको छैन (२३) ४६%

६.२ तपाईंको विचारमा सेवाप्रदायकहरुले नागरिक बडापत्र अनुरूपकतिहदसम्म सेवाप्रदान गरेको जस्तो लाग्छ?

धेरै (०) ०% कम (३९) ७८% गरेको छैन (११) २२%

६.३ तपाईंको विचारमाउजुरी पेटिकाको उपयोग कुनहदसम्मभएको छ?

धेरै भएको छ (०) ०% ठीकै भएको छ (२६) ५२% भएकै छैन (२४) ४८%

प्रश्नावलीभाग २
नागरिक प्रतिबेदनपत्र

१. सिफारिस सम्बन्धि

१.१ सिफारिसको लागिचाहिने आवश्यककागजातहरुको प्रष्ट जानकारी पाउनुभयो ?

पाँए (१६) ३२% ठीकै पाँए (३३) ६६% स्पष्ट पाईन (१) २%

१.२ कुनै सिफारिसको लागिलाग्ने दस्तुर बाहेक अतिरिक्त रकमदिनु पर्‍यो ?

दिँए (२) ४% थोरै दिँए (१७) ३४% मागिएन र दिँएनपनि (३१) ६२%

१.३ त्यसबाटदिने सिफारिस लिदाकसको सहयोग लिनुभयो ?

आफै (१८) ३६% मध्यस्थकर्ता वाकार्यालयकै मान्छे (३२) ६४% नेता/ठुलाबडा (३१) ६२%

१.४ राजस्व, शुल्कतथा दस्तुर को कससँग उठाउने गर्दछन् ?

सबै सँग कर उठाउछन् (२९) ५८% सीमितव्यक्तिसँगमात्र कर उठाउछन् (२१) ४२% धेरै बक्यौता रहने गरेको छ (०)

२. पूर्वाधार तथा सरसफाई सम्बन्धि

२.१ कार्यालयमा सरसफाईको अवस्था कस्तो छ ?

राम्रो (०) ०% ठीकै (४९) ९८% खराब (१) २%

२.२ कार्यालयमा सरसफाई सम्बन्धिगुनासो गर्दा त्यसमाथिकावाहीकतिको गरिन्छ ?

तुरुन्तै हुन्छ (६) १२% पटक पटकभनेपछि मात्रै हुन्छ (३९) ७८% जतिभनेपनिहुन्छ (५) १०%

२.३ तपाईको विचारमाजिविस/नगरपालीका/गाविस ले सरसफाई तथाजनस्वास्थ्य सम्बन्धिकार्यक्रम के कस्तो किसिमले गर्छ ?

नियमित र राम्रो सँग (१) २% ठीकै गर्छ (३४) ६८% नियमित रुपमागर्दैन (१५) ३०%

२.४ तपाईको गाविस/नपामाविकास निर्माणको स्थिती कस्तो छ ?

राम्रो (०) ०% ठीकै (३७) ७४% खराब (१३) २६%

२.५ सञ्चालन गरेका योजनाहरु कतिको प्रभावकारि छन् ?

प्रभावकारि छन् (१) २% ठीकै छन् (४३) ८६% प्रभावकारी छैनन् (६) १२%

२.६ योजनाको विलभुक्तानीदिने व्यवस्था कस्तो छ ?

सहज (३) ६% ठीकै (४५) ९०% अप्ठ्यारो (२) ४%

२.७ योजनाहरु जाँचपाँस गर्दा प्राविधिकहरुलाई रकम दिनुपर्छ ?

पर्दैन (२४) ४८% मागेर लिन्छन् (२५) ५०% रकमनदिए अप्ठ्यारो पाईछन् (१) २%

२.८ योजना संचालनगर्दा प्राविधिक सहयोग कतिको पाउनु भयो ?

सजिलै पाईन्छ (२) ४% सोधेपछि पाईन्छ (४७) ९४% सोधेपनिपाईदैन (१) २%

२.९ स्थानीयनिकायको आचारसंहितापालनाभएको छ ?

पालनाभएको छ (१) २% ठीकै पालनाभएको छ (४७) ९४% कतिपनिपालनाभएको छैन (२) ४%

२.१० योजना संचालनगर्दा जिवीस/नपा/गाविसबाट कतिको सहयोग पाउनु भएको छ?

धेरै सहयोग पाएको छु (१) २% ठीकै सहयोग पाएको छु (४७) ९४% निरुत्साहितगरिन्छ (२) ४%

३ यस कार्यालयको तलदिईएकाविविधपक्षहरुमातपाईको अनुभव कस्तो छ ?

३.१ आर्थिक श्रोत कस्तो छ ?

आवश्यकश्रोतउपलब्ध (२९) ५८% कमश्रोत उपलब्ध (१९) ३८% अतिकमश्रोत उपलब्ध (२) ४%

३.२ कामगर्ने प्रणाली र प्रकृया कस्तो छ ?

अति सरल (०) ०% ठीकै (४९) ९८% जटिल (१) २%

३.३ कार्यालयमाभएकाकर्मचारीमा सीप कस्तो छ ?

आवश्यकसिप छ (१६) ३२% आवश्यकताभन्दाकम छ (३२) ६४% सीप निकै कम छ (२) ४%

३.४ वडाको आम्दानी र खर्चवाहिर सुचना पार्टिमा टाँसेको देख्नुभयो ?

देखेको छु (२१) ४२% कहिले काही टाँसेको देखिन्छ (३) ६% खै कतै देखिएन (२६) ५२%

३.५ कार्य सम्पन्नको आधारमामूल्याडकनभएको छ कि छैन ?

छ (६) १२% ठीकै मूल्याडकनहुने गरेको छ (२४) ४८% कहिले पनिभएको थाहा छैन (२०) ४०%

३.६ वर्तमानकार्य सञ्चालन संरचनाप्रतिकृतीको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?

सन्तुष्ट (१०) २०% ठीकै (३५) ७०% कुनै जानकारी छैन (५) १०%

४. पारदर्शिता सम्बन्धि

४.१ वडामामाअहिलेसम्म यस वर्ष कतिओटा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम सम्पन्नभए?

१ ओटा (६) १२% २ ओटा (७) १४% कार्यक्रमबारे कुनै जानकारी नै छैन (३७) ७४%

४.२ वडामाअहिले सम्मकतिओटा सार्वजनिक परिक्षण कार्यक्रम सम्पन्नभए?

धेरै (१) २% कम (२४) ४८% भएकै छैन (२५) ५०%

४.३ वडामा वार्षिक रुपमा सामाजिक परिक्षण भएको छ ?

भएको छ (१२) २४% अहिले सम्म सञ्चालनभएकै छैन (९) १८% कार्यक्रमबारे कुनै जानकारी नै छैन (२९) ५८%

४.४ सार्वजनिक सुनुवाईमागरिएका सार्वजनिक प्रतिबद्धताहरु कतिको कार्यान्वयनभएका छन्?

धेरै (०) ०% ठीकै (२५) ५०% कम (२५) ५०%

४.५ सार्वजनिक सुनुवाईको अनुगमनगर्ने संयन्त्रको विकास भएको छ ?

संयन्त्र बनेको छ (१६) ३२% कुनै संयन्त्र बनेको छैन (७) १४% कुनै जानकारी नै छैन (२७) ५४%

४.६ यस कार्यालयको वार्षिक नीति, कार्यक्रम र श्रोतकाबारेमाजानकारी पाउनु भएको छ ?

धेरै जानकारी पाएको छु (१) २% ठीकै जानकारी पाएको छु (२०) ४०% कमजानकारी पाएको छु (२९) ५८%

सुनुवाई पूर्व गरिएको बर्हिगमन अभिमतको संकलित नतिजा :

बासले डुडुवा गाउँपालिकामा सेवा लिई फर्किदै गरेका ५० जना सेवाग्राहीहरुबाट गाउँपालिकाले दिने सेवा र सुविधाको विषयमा बर्हिगमन अभिमत संकलन गरिएको थियो । संकलित नतिजा तल उल्लेख गरिएको छ ।

**डुडुवा गाउँपालीकामा सेवा लिन आएका ५० जना प्रतिनिधि मुलक सेवाग्राहीहरुबाट लिईएको
बर्हिगमन अभिमत (Exit poll) बिबरण**

जम्मा : ५० जना

सि.न.	सेवाको नाम	मूल्याङ्कन (उपयुक्तकोष्ठमा रेजा () लगाउनुहोस्)		
१	सेवालिदाको सँग सम्पर्क गर्ने भन्नेमातपाईंलाई स्पष्ट जानकारी भयो ?	अति स्पष्ट (६) १२ %	ठीकै (४१) ८२%	अस्पष्ट (३) ६%
२	सेवाप्रदायककर्मचारीले तपाईंको आवश्यकता र अपेक्षाकतिबुझे जस्तो लाग्यो ?	अति धेरै (६) १२%	ठीकै (४२) ८४%	थोरै (२) ४%
३	तपाईं प्रति सेवाप्रदायककर्मचारीले कस्तो व्यवहार गरे ?	मिलनसार मैत्रीपूर्ण (१५) ३०%	ठीकै (३५) ७०%	अभद्र/अमर्यादि त (०) ०%
४	सेवाप्राप्तगर्न आवश्यक सुचनाहरु (प्रमाण, कागजात) र शुल्क, दस्तुर बारे तपाईंलाई सेवाप्रदायककर्मचारीले स्पष्ट गरेकी?	अति स्पष्ट गरिदिए (६) १२%	ठीकै (४४) ८८%	अलमल्ल हुने गरी अस्पष्ट सुचना दिए (०) ०%
५	तपाईंले राख्नु भएका समस्याहरुलाई के कस्तो समाधानदिए?	अति सजिलो तरिकाबाट समाधानदिए (७) १४%	ठीकै (४३) ८६%	समाधानदिन सकेनन् (१०) २०%
६	सेवाप्राप्तगर्न अपनाईएकाप्रकृया के कस्तो लाग्यो	अति सजिलो (३) ६%	ठीकै (४६) ९२%	लामो र भन्कटिलो (१) २%

